

**Pre-Kindergarten**  
**Educación de Estudiantes Excepcionales**  
**Manual de Padres**



**Distrito Escolar del Condado de Okaloosa**  
**Florida**



**Tabla de Contenido**

Información/Contactos/Números . . . . .

Filosofía . . . . .

Estudios/Objetivos . . . . .

Desayuno y Almuerzo. . . . .

Las visitas a la escuela . . . . .

Vestuario/Ropa. . . . .

Control de entrada/salida . . . . .

Salud . . . . .

Oportunidades para Padres. . . . .

Transporte . . . . .

Material escolar . . . . .

Consejos útiles . . . . .

## Hoja de Información:

Escuela: \_\_\_\_\_

Director: \_\_\_\_\_

Maestro de PK: \_\_\_\_\_

Teléfono del Maestro #: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico del Maestro: \_\_\_\_\_

Asistente del Aula: \_\_\_\_\_

Terapeuta del Lenguaje: \_\_\_\_\_

Terapeuta Físico: \_\_\_\_\_

Terapeuta Ocupacional: \_\_\_\_\_

Número Telefónico de la Escuela: \_\_\_\_\_

Horario de clase: \_\_\_\_\_

Conductor del bus y Número del Bus #: \_\_\_\_\_

Teléfono del Departamento de Transporte: \_\_\_\_\_

Especialista Escolar : \_\_\_\_\_

Sitio web del Condado Escolar de Okaloosa: [www.okaloosaschools.com](http://www.okaloosaschools.com)

Sitio web de la escuela:  
\_\_\_\_\_

Es **EXTREMADAMENTE IMPORTANTE** que usted mantenga la oficina de la escuela y al maestro informado sobre su dirección actual y números de teléfono, incluyendo los números de contacto de emergencia. Si su dirección o teléfono de casa/trabajo cambia, por favor notifique a la escuela tan

pronto obtenga la nueva información, es decir, los nuevos números de teléfono o dirección.



## FILOSOFÍA DE PKD

El programa de Pre-Kindergarten del condado de Okaloosa para niños con Discapacidades (Programa Estudiantil de Educación Excepcional - ESE), utiliza un plan de estudios basado en la investigación. Creemos que los niños de Pre-Kindergarten obtienen éxito a través de actividades centradas en el desarrollo del lenguaje en un ambiente positivo, y culturalmente diverso. Las experiencias de aprendizaje activas y las interacciones del niño con adultos ayudan a estos al desarrollo de habilidades, hábitos y actitudes que contribuyen a la formación para una vida exitosa.

### Currículo

Los siguientes objetivos de educación infantil están alineados con enfoques de desarrollo apropiados y un aprendizaje dinámico en la etapa de educación temprana. Estas actividades ayudarán a cumplir con las metas del plan educativo individual (IEP) del niño(a).

### Objetivos del Programa

1. Desarrollar, ampliar y enriquecer las habilidades de comunicación de los niños.
2. Proporcionar un ambiente de aprendizaje enriquecido.
3. Enseñar habilidades que construirán el éxito escolar en el futuro del estudiante.
4. Desarrollar independencia y una autoimagen positiva en estudiantes de preescolar.
5. Proporcionar experiencias para ayudar a los niños a desarrollar un pensamiento lógico y habilidades de razonamiento.
6. Ampliar la conciencia del niño(a) y la aceptación de diferencias individuales.
7. Promover una participación de los padres de familia en la educación de sus hijos.
8. Proporcionar experiencias que cumplan con las necesidades individuales del estudiante en todas las áreas de desarrollo.

## Áreas de habilidad

- \* Habilidades Motoras Gruesas: Movimientos que involucran los músculos más grandes, como, por ejemplo: caminar, correr, saltar, trepar, saltar, patear, arrojar, atrapar, y balance corporal.



- \* Habilidades Motoras Finas: Movimiento General que involucra los ojos, los dedos y las manos, como, por ejemplo, la pintura, cortar, amarrar cordones, clasificar, dibujar, formar figuras con bloques, habilidades de escritura como: localizar y calcar.



- \* Habilidades de Auto Ayuda: Habilidades necesarias para lograr independencia, tales como: comer, beber, vestirse, desvestirse, ir al baño, y actividades relacionadas con la salud como: sonarse la nariz y el lavado de las manos.



- \* Discurso & Habilidades del Lenguaje: Habilidades necesarias para comunicarse y darse a entender como son los gestos, vocalizaciones, sonidos, palabras, frases, seguimiento de indicaciones verbales y vocabulario.

- Discurso: sonidos apropiados utilizados de acuerdo con la edad del estudiante cuando se habla.
- Lenguaje receptivo: lo que se entiende
- Lenguaje expresivo: lo que usted dice

- \* Conocimiento General: Información diaria apropiada para la edad del estudiante, como, por ejemplo: partes del cuerpo, los nombres de personas y objetos, colores, formas, conceptos, números, letras y clasificación.

- \* Desarrollo Social y emocional: Habilidades que se necesitan para llevarse bien con otros, tales como: habilidades para jugar, habilidades relacionadas con el trabajo y la escuela, compartir, toma de turnos, interacción apropiada entre pares y adultos.



### Habilidades sociales:

Nuestro objetivo es ayudar a cada niño(a) a desarrollar:

- Una autoestima positiva (sentirse bien consigo mismo)
- Autocontrol
- Respeto por sí mismos
- Respeto por los derechos de los demás
- Respeto a la propiedad (juguetes, libros, etc....)

Las habilidades sociales se obtienen a través de un proceso de desarrollo positivo que sucede en pasos pequeños. Para ayudar a este proceso, el personal podrá:

- \* Organizar el aula para facilitar y promover el aprendizaje y el orden.
- \* Proporcionar un horario consistente.
- \* Basar las expectativas de cada uno de los niños de acuerdo con su edad y etapa de desarrollo.
- \* Guiar a los niños en el proceso de toma de decisiones mediante demostraciones en el aula y declaraciones
- \* Reconocer y atender a comportamientos positivos.
- \* Motivar a los niños con frecuencia.
- \* Escuchar activamente para ayudar a los niños a resolver Problemas.
- Redirigir los niños de actividades inadecuadas a las actividades pertinentes.
- Los niños no podrán interrumpir las actividades de aprendizaje, hacerse daño a sí mismos u otras personas o dañar/destruir propiedad. Las consecuencias para un niño(a) que no está cooperando y continúa exhibiendo conductas inapropiadas pueden incluir:

1. Una revisión de las reglas de la clase.
2. Un recordatorio de comportamientos apropiados.
3. Extracción del grupo o actividad de aprendizaje.

Si los comportamientos del problema siguen, se programará una reunión de IEP para hablar con usted sobre estrategias apropiadas para mantener un buen comportamiento.

## PROYECTOS DE ESTUDIO

Se introducirá un nuevo tema de clase cada mes o semana. Los temas que se abordan tendrán una variedad de actividades, historias, canciones, experiencias, excursiones y consejos de seguridad. Los ejemplos incluyen: descubriendo la escuela, yo mismo, seguridad, estaciones, los sentidos, plantas, animales, agua, etc.

### Rutina Diaria

Las rutinas diarias se incluyen:

- \* Saludo
- \* Tiempo para actividades en grupo grande
- \* Tiempo para actividades en grupo pequeño
- \* Tiempo para comer
- \* Desarrollo de actividades de autoayuda
- \* Tiempo para actividades al aire libre
- \* Tiempo de Trabajo
- \* Tiempo para cuentos

El maestro proporcionará un horario de clases individuales de la rutina diaria.



### Desayuno / Almuerzo

La hora de las comidas son un momento de aprendizaje acerca de la nutrición, modales en la mesa, habilidades sociales, lenguaje oral, motricidad fina, habilidades de autoayuda y conceptos,

- El desayuno y/o el almuerzo se pueden enviar de la casa; cuando envíe comidas para su hijo(a), por favor envíe comidas nutritivas que no requieran ninguna preparación adicional como calefacción, mezcla o refrigeración.
- El desayuno y/o el almuerzo se pueden comprar en la cafetería escolar.
- Las comidas gratis y reducidas están disponibles para aquellas familias que califican. Los formularios de inscripción están disponibles en la oficina o en línea.
- La política del distrito escolar consiste en que no damos cambio. Los padres pueden pagar en línea (por internet) o pagar en dinero efectivo correcto o un cheque personal.

- Debe poner todo el dinero en un sobre con nombre del niño(a) y especifique para qué es el dinero enviado.

#### Costo de las Comidas

Desayuno - \$1.80 Almuerzo - \$2.70

Desayuno para adultos - \$2.25 Almuerzo para adultos - \$4.00

#### Visita a la Escuela por parte de los Padres de Familia/ Personas Adultas

Los padres de familia pueden visitar y participar en el aula de su niño (a). Por favor siga los siguientes procedimientos cada vez que quiera visitar el salón de su hijo(a). Las visitas a las aulas por parte de adultos necesitan 24 horas previas de aviso por escrito (no por correo electrónico) antes de la visita.

- Los invitados adultos se deben adherir a la confidencialidad estudiantil.
- Los adultos que visiten el aula deben tener una DECLARACIÓN NOTARIZADA DE VOLUNTARIO PARA PADRES DE FAMILIA en el archivo de la oficina escolar. La Declaración notariada de Voluntario para padres de familia
- se debe presentar y debe ser aprobada dos semanas antes de un viaje educativo, visita o actividad escolar.
- Los visitantes adultos tienen que participar en la actividad que está en curso.
- Los visitantes adultos necesitan ser un modelo de las normas y presentar un comportamiento escolar esperado por las reglas y procedimientos de la institución.

#### Vestimenta para el Éxito



El Programa de Discapacidad de Pre-Kindergarten es un lugar activo y divertido para aprender. Casi todos los días, los niños juegan en la arena, agua, utilizan pintura, pegamento y juegan al aire libre. Tenga en cuenta que nosotros fomentamos la independencia del estudiante en el aula. Es por estas razones, y la seguridad de su hijo(a) que le sugerimos NO enviar a su hijo(a) vestido con los siguientes estilos:



overoles, trajes de una sola pieza prendas de vestir molestas con distractores (luces intermitentes o objetos que hacen ruido) monos tirantas, mallas, fajos, zapatos, elegantes, sandalias/chancas, botas vaqueras.

*Para la comodidad de su hijo(a), por favor envíe a su hijo(a) en ropa correctamente apropiada para permitir que ellos se concentren en las actividades planeadas en vez de que tengamos que justar su ropa.*

Si su hijo(a) está aprendiendo a ir al baño, por favor enviarlo con ropa fácil de manipular para aumentar su éxito en las habilidades de ir al baño independiente.

### Proceso para Dejar/sacar a su estudiante de la Escuela

Si usted necesita dejara a su hijo en la escuela o necesita sacarlo, el proceso es el siguiente:

1. Vaya a la oficina de recepción.
2. Muestre una identificación con su foto.
3. El personal de la oficina contactará al maestro donde se encuentra su estudiante.

\*\*\*\*Su hijo(a) no será entregado a cualquier persona que no se ha incluida en la lista formulario de contacto de emergencia en la oficina de la escuela por usted. Si sabe de antemano que va a sacar a su hijo(a) de la escuela temprano, por favor informar al maestro/a de su estudiante.\*\*\*\*



### Políticas de salud

Por favor, ayúdenos a que todos estemos bien. Cuando su hijo (a) está enfermo o si se sospecha que él/ella puede no sentirse bien, manténgalo en casa. ¡Un niño(a) con resfriado puede propagar gérmenes a otros muy rápidamente! Si su niño(a) ha tenido uno de los siguientes síntomas en las últimas 24 horas, por favor, déjelo en su casa:

1. Fiebre
2. Diarrea
3. Vómitos

#### 4. Rinorrea (moco verde o amarillo)

#### 5. Ojo Rosado, y otras enfermedades transmisibles

Será más sano para él/ella el permanecer en casa hasta que los síntomas desaparezcan. Si el niño(a) llega a la escuela enfermo o se enferma en la escuela, usted será llamado y será el responsable de venir por su hijo(a) de inmediato.

Cuando su hijo(a) ha estado ausente, por favor envíe una nota indicando por qué él/ella ha estado ausente.

EL LAVADO DE MANOS es el procedimiento más importante, número uno, utilizado para prevenir infecciones. Por favor enfatice esto con su hijo(a) en casa. Vamos a enseñar habilidades lavado de manos en la escuela.

#### En la escuela, nos lavamos las manos después de:

- \* Usar el baño
- \* Sonarse la nariz
- \* Después de poner los dedos en las orejas, la boca o la nariz
- \* Jugar al aire libre

#### Nos lavamos las manos antes de:

- \* Comer \* Cocinar

#### **Administrar medicamentos a los estudiantes por personal escolar**

Cualquier medicamento, ya sea recetado o no prescripción para ser administrado a un estudiante en las instalaciones de la escuela o en funciones escolares (incluidas las excursiones) debe ser llevado a la escuela por el padre / tutor / representante autorizado de adultos para su retención y administración. Ningún estudiante podrá tener medicamentos, recetas medicamentos sin receta en su posesión en las instalaciones de la escuela, en un autobús escolar o en una función escolar. El estudiante puede llevar enzimas, Epipens, bolígrafos de insulina o inhaladores para el asma alumno con el permiso de los padres y la autorización del médico.

Los medicamentos que se traigan a la escuela deben estar en el envase original de la receta, debidamente etiquetados con el nombre del niño, el médico, el nombre del medicamento, la ruta, la dosis, el tiempo de administración, las instrucciones y la fecha de vencimiento. El **"Formulario de dispersión de medicamentos"** se debe completar para cada medicamento y un método de eliminación de cualquier medicamento no utilizado o caducado designado. El medicamento debe contarse conjuntamente por el padre / tutor y un miembro

del personal de la clínica escolar. El padre / tutor y el miembro del personal de la clínica de la escuela deben firmar el "Formulario de registro de medicamentos" para la entrega inicial de medicamentos y cada vez que se traigan medicamentos adicionales a la escuela. Cualquier medicamento que no se use debe recogerse dentro de una semana de la fecha de finalización indicada o al final del día escolar el último día de clases. El personal de la clínica escolar descartará todos los medicamentos que no se hayan usado después de estas fechas.

SI a su hijo le han dado CUALQUIER medicamento (recetado o no) antes de que él / ella venga a la escuela, envíe una nota que indique el nombre del medicamento y la hora en que se le dio la última vez.

**Los piojos o liendres** son frecuentemente un problema en las escuelas. Si se descubre que su hijo tiene piojos, se seguirán las siguientes pautas:

(1) Se llamará a los padres o tutores para transportar al estudiante a casa. Los estudiantes no pueden viajar en el autobús cuando se identifican los piojos.

(2) El personal de la clínica escolar dará a los padres procedimientos escritos sobre el tratamiento de los piojos.

(3) Después del tratamiento y al regresar a la escuela, los padres llevarán al estudiante de regreso a la clínica con la documentación de que el piojo de la cabeza fue tratado y el personal de la clínica verificará que el estudiante esté libre de piojos y / o liendres vivas.

i) Los Centros para el Control de Enfermedades definen las liendres vivas como liendres ubicadas a no más de  $\frac{1}{4}$  de pulgada de la base del tallo y / o cuero cabelludo.

(4) Se permitirá a los estudiantes regresar a clase una vez que el personal de la clínica lo revise y descubra que no tiene piojos ni liendres vivas.

(5) El director de la escuela o su designado será notificado sobre el tercer incidente de piojos o liendres vivas en un solo semestre.

### Oportunidades para los Padres de Familia

- \* Reuniones IEP anuales
- \* Open House/Orientación para padres

- \* Comunique al maestro de su niño(a) eventos especiales de su estudiante, necesidades diarias y preocupaciones en materia de salud
- \* Devuelva formularios puntualmente
- \* Funciones escolares (PTO, Consejo consultivo Escolar, comités, etc.)

**\*Viajes Educativos:** Los viajes educativos son extensiones del currículo escolar. Cuando se ofrezca como voluntario para un viaje de estudios de su hijo(a), por favor adhiérase a las pautas siguientes:

- Las escuelas del condado de Okaloosa están libre de drogas; no se puede fumar en ningún momento de las funciones de la escuela incluyendo los viajes escolares.
- Por favor proporcione un modelo positivo en la escuela de su hijo(a) utilice un lenguaje apropiado y un comportamiento adecuado.
- Un Permiso de los padres de familia o viaje para los padres Voluntarios debe ser completado 2 semanas antes de la visita o viaje escolar. La declaración debe ser notariada.
- Las formas de permiso de acompañante en viajes educativos deben ser completamente llenas y notariadas.
  - \* Los hermanos no son invitados a participar de los viajes educativos. Este es un momento especial para su hijo(a).

### Transporte



**Transporte en Bus:** ¡Nuestros hijos aman usar el autobús! Debido al tráfico, los tiempos de ruta pueden variar un poco día a día. Por favor tenga listo su niño(a) 10 minutos temprano cada día y llegar puntualmente a la hora de programada de llegada.

Nos puede ayudar siendo consciente de la información siguiente:

1. Es necesario que camine con su hijo(a) al bus cada mañana y que lo espere en la parada de autobús en la tarde. Su hijo(a) se devolverá a la escuela si un padre de familia o un adulto autorizado no está presente en la parada. El administrador escolar se pondrá en contacto con usted para venir y recoger a su hijo de la escuela.

2. Tenga en cuenta que cuando un gran número de estudiantes están ausentes, el bus llegara a casa y a la escuela un poco antes de lo programado. El conductor del autobús y sus ayudantes no pueden salir del autobús. Un adulto debe acompañar al niño(a) a y desde la puerta del bus.
3. La hora de recogida y dejada de estudiantes y los lugares de parada del autobús son establecidos por el Departamento de transporte.
4. El conductor del autobús se pondrá en contacto con los padres de los alumnos para informarles la hora de recogida y de regreso del estudiante.
5. Cualquier cambio en el transporte debe ser por escrito y se le debe proporcionar al conductor del autobús y a el maestro.
6. Se requerirá por cada familia, una lista de adultos, de 18 años o más mayores, que estén autorizados para recoger al niño(a) del bus. El adulto autorizado que recoge el niño(a) tendrá que mostrar una identificación con foto.
7. Cambios de dirección, números de teléfono, información sobre cuidado y números de emergencia deben ser hechos por escrito y enviados a la escuela.
8. Los niños no pueden comer o beber en el autobús. Esta es una medida de seguridad para evitar que se ahoguen y para proteger a los niños de alergias de alimentos.
9. Por favor, no pongan los niños enfermos en el bus.
10. Para la seguridad de su hijo(a), los conductores de los autobuses no están autorizados a hablar por teléfono mientras se conduce.  
Si necesita ponerse en contacto con el conductor del autobús de la ruta, por favor llame a la oficina de Transporte de la zona.
11. Por favor, hable con su niño(a) sobre las reglas del autobús. Si todos los niños recuerdan las reglas, el viaje a la escuela y será agradable.
  - \* Sentarse adecuadamente en el asiento o asiento del coche en todo momento.
  - \* Mantenga todas las partes del cuerpo dentro del autobús.
  - \* Use una voz tranquila.

- \* No arroje objetos mientras se encuentra en el bus.

**Transporte en Carro:** Si transporta a su hijo(a) a y de la escuela, por favor recuerde lo siguiente:

1. Recoja y de deje de su hijo(a) en el área designada.
2. Ser puntuales.
3. Recoja a su niño(a) o incluya a la persona designada que va a recoger al niño(a) en la tarjeta de Emergencia Escolar.

### **Lista de Útiles**

- \* Mochila tamaño grande (por favor no enviar una mochila con ruedas)
- \*\* Por favor, enviar un conjunto completo de ropa adecuada al clima incluyendo: camisa, pantalón, ropa interior, calcetines.
- \* Si el niño(a) no está entrenado para ir al baño, por favor enviar pañales/pull-ups con Velcro y toallitas húmedas.
- \* El maestro(a) de su estudiante enviará una lista de artículos que usted puede donar.
- \* No recomendamos traer juguetes a la escuela a menos que se solicite por parte del profesor. Nos damos cuenta que los juguetes son caros y no nos hacemos responsables de la pérdida o por juguetes rotos.

### **Consejos para Padres de Familia o Guardián Legal**

**Usted puede ayudar de la siguiente forma:**

1. Revisar diariamente la mochila de su niño(a) y lea todas las notas enviadas a casa con su hijo(a). Si tienen que ser devuelto a casa, por favor hacerlo al día siguiente.
2. Preguntar al profesor del niño qué reglas tiene que seguir en el aula y a hablar con él/ella sobre estas reglas.
3. Motivar a su hijo cuando él/ella se comporta adecuadamente
4. Hablar con la maestra acerca de los eventos que pueden provocar un cambio en el comportamiento de su niño(a) (divorcio, muerte, enfermedad, accidentes menores, pérdida de sueño, cambio en la rutina, y medicación).
5. Pedirle a su hijo(a) que le diga al maestro(a) si alguien le molesta él/ella. Sugerimos a utilizar palabras como "Pare" "Déjeme en paz", "no Me gusta Esto", "Me Hace daño".

6. ayudar a su niño(a) a entender que no debe golpear, patear, morder o pelear cuando se enfurece. Dígale a su hijo(a) usar palabras no las manos, los pies o los dientes para expresar cómo se siente.
7. Lea con su estudiante señales de tráfico, carteles en la calle, avisos en las ventanas de los negocios, listas de compras, direcciones, mapas, libros, revistas, periódicos y dibujos animados con su hijo(a).
8. Ser positivo. Anime a su niño(a) en todas sus actividades.
9. Hablar con su niño(a) sobre acontecimientos cotidianos, sus intereses y actividades de la escuela, etc. Anime a su niño(a) a hacer preguntas y obtener respuestas a sus preguntas. Pregúntele a su estudiante algo como, "¿Jugó afuera hoy?" luego diga algo como, "háblame sobre ello." Si el niño(a) no responde, tendría que preguntar a preguntas más concretas sobre quién, qué, cuándo, dónde, y cómo.
10. Animar a su hijo(a) a desarrollar nuevos intereses y aficiones, como deportes, música, arte, animales domésticos, artesanías, y colecciones. Procure que su niño(a) se reúna con amigos que compartan sus intereses.
11. Ayude a su niño(a) que se da cuenta que es una persona muy especial expresando verbalmente sus sentimientos. Ayude a su hijo(a) a sentirse bien sobre sí mismo.